

Berufsbeistand / Berufsbeiständin



Berufsbeistandschaft Frauenfeld Land

Veröffentlicht	04.09.2026
Pensum	80%
Anstellungsverhältnis	Festanstellung
Funktion	Mitarbeit soziale Berufe
Arbeitsfeld	Kindes- / Erwachsenenschutz
Stellenantritt	01.11.2026 oder nach Absprache
Arbeitsort	Kurzfeldstrasse 11, 8500 Frauenfeld
Kanton	Thurgau
Qualifikationen	Hochschulbildung, Höhere Berufsbildung

Die Berufsbeistandschaft Frauenfeld Land ist ein Zusammenschluss von 13 Landgemeinden in der Grossregion Frauenfeld. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir im Bereich Erwachsenen- und Kinderschutz per 01. November oder nach Vereinbarung eine(n)

Berufsbeistand / Berufsbeiständin

80 %

Schwerpunkte Ihrer Arbeit

- Führen von Erwachsenen- und Kinderschutzmandaten
- Begleitung und Beratung von Eltern, Kindern und Jugendlichen im Rahmen von Kinderschutzmassnahmen, Begleitung von Besuchsrechtsregelungen etc.
- Netzwerkarbeit, Zusammenarbeit und Korrespondenzen mit Fach- und Amtsstellen, Schulen, Sozialversicherungen und Krankenversicherungen etc.

- Vertretung und/oder Begleitung der Mandanten in rechtlichen und administrativen Angelegenheiten sowie in der Einkommens- und Vermögensverwaltung
- Aktenführung und Berichterstattung zuhanden der KESB des Bezirks Frauenfeld

Unsere Erwartungen an Sie

- Abgeschlossene Grundausbildung auf tertiärer Stufe (z.B. Soziale Arbeit, Psychologie, Sozialpädagogik) oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Kindes- und Erwachsenenschutzbereich oder mehrjährige Berufserfahrung im Begleiten von Kindern, Jugendlichen und herausfordernden Familiensystemen erwünscht
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Gute Kenntnisse im Sozialversicherungsrecht und in der Sozialhilfe
- Sicherheit in der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sie haben den CAS Mandatsführung absolviert oder sind bereit diesen zu besuchen

Ihre weiteren persönlichen Merkmale sind

- Eine hohe Sozialkompetenz, gute Fähigkeiten im Case- und Konfliktmanagement
- Hohe Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Einfühlungsvermögen, Offenheit, Flexibilität, Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen und vernetztes Denken
- Führerschein Kat. B mit eigenem Fahrzeug
- Systemkenntnisse der KLIBnet Software von Vorteil

Wir bieten Ihnen

- Fallanzahl gemäss KOKES-Empfehlungen
- Eine vielseitige, interessante, selbständige und anspruchsvolle Tätigkeit
- Gute administrative Unterstützung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Intervision, Supervision und wöchentliches fachliches Coaching; gegenseitige Unterstützung im Team und Weiterbildung
- Mitarbeit in einem qualifizierten Team und kollegiale Zusammenarbeit
- Einen modernen Arbeitsplatz und moderne IT-Infrastruktur (Nähe Bahnhof)

Kontakt

Weitere Auskünfte

Ihre Bewerbung richten Sie bitte nur per E-Mail an: eva.kurmann@bbfl.ch

Bewerbungsfrist: 02.10. 2026

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne die Stellenleiterin Eva Kurmann, Tel. 058 255 43 04